



sint **Thom**masschool

Schoolgids

## EEN WOORD VOORAF

Voor u ziet u de schoolgids van de St. Thomasschool. U kunt hierin lezen wat de uitgangspunten en de doelstellingen van onze school zijn, hoe een en ander is georganiseerd en wat onze plannen voor de komende jaren zijn. Verder informeert deze gids u over de gang van zaken binnen onze school; informatie betreffende leerlingen, de leerkrachten en de ouders. Deze schoolgids geldt voor het schooljaar 2017 - 2018. In de hoofdstukken 9 en 10 vindt u veelal praktische informatie over schooltijden, vakantietijden etc. Deze schoolgids is geschreven om u als ouder van een leerling informatie te verschaffen. Daarnaast heeft een informatieve waarde voor toekomstige ouders van onze school. U vindt de schoolgids op onze website: [www.thomasschool.nl](http://www.thomasschool.nl).

Met vriendelijke groet,  
Sandra Rodenhuis en Saskia Dijkstra  
(vervanging directeur Peter Mulder)

# INHOUDSOPGAVE

<b><i>Een woord vooraf</i></b> .....	<b>2</b>
<b><i>Inhoudsopgave</i></b> .....	<b>3</b>
<b><i>De school</i></b> .....	<b>5</b>
Algemeen .....	5
Het gebouw .....	5
De schoolgrootte .....	5
De Bisschop Möllerstichting .....	5
Strategisch beleidsplan .....	6
Kwaliteitszorg .....	6
Het Managementteam .....	7
<b><i>Uitgangspunten van de school</i></b> .....	<b>8</b>
Onze rooms-katholieke identiteit .....	8
De onderwijskundige visie van de St. Thomasschool .....	9
Missie.....	10
<b><i>De organisatie van het onderwijs</i></b> .....	<b>11</b>
Het rooster .....	11
De groeps grootte .....	11
De leeractiviteiten en basisvaardigheden .....	11
Benutting verplichte onderwijstijd schooljaar 2017-2018 .....	14
<b><i>De zorg</i></b> .....	<b>15</b>
Passend Onderwijs.....	15
Visie op zorg .....	15
Inrichting van de zorg.....	15
Ondersteuningsvoorzieningen en grenzen aan de zorg .....	17
Leerlingvolgsysteem (LVS) .....	18
Verslaggeving door de groepsleerkracht .....	18
Aanmelding van nieuwe kinderen .....	19
De zorg voor een goede overgang van de kinderen uit groep 1, 2 en 3 .....	19
De zorg voor een goede overgang naar het Voortgezet Onderwijs (V.O.) .....	20
Gedrag-/omgang-/pestprotocol.....	20
Protocol schorsing en verwijdering .....	20
Beschikbare deskundigheid .....	21
<b><i>De leerkrachten</i></b> .....	<b>24</b>
Wijze van vervanging bij ziekte, BAPO enz .....	24

De begeleiding van stagiaires .....	24
Nascholing van leerkrachten .....	24
<b>De ouders .....</b>	<b>25</b>
De informatie aan de ouders .....	25
Oudervereniging (O.V.) .....	25
Medezeggenschapsraad (M.R.).....	25
Ouderbijdrage.....	26
Klachtenregeling .....	26
Beleid Sponsorbijdragen .....	27
<b>Resultaten en verantwoording.....</b>	<b>28</b>
<b>Schoolverbetering.....</b>	<b>29</b>
<b>Schoolorganisatie .....</b>	<b>31</b>
Schooltijden.....	31
Schoolverzuim .....	31
Ziek melden .....	31
Vakantiedagen, vrije dagen, studiedagen.....	31
Gymtijden:.....	32
Vrij vragen .....	32
Afspraak huis- en tandarts .....	32
Drie regels is genoeg.....	32
Bereikbaarheid schoolleiding .....	33
School en parochie.....	33
Uw kind en de jeugdgezondheidszorg.....	33
Controle hoofdluis .....	34
Bereikbaarheid ouders .....	34
Parkeren bij school.....	34
Kleding merken.....	34
Opvanggelegenheid .....	34

# DE SCHOOL

## **Algemeen**

De St.Thomasschool is een rooms-katholieke basisschool, die openstaat voor alle kinderen, ouders en verzorgers en die na een gesprek met de directeur bewust kiezen voor onze school. Onze school kent een ruim voedingsgebied. Veel kinderen van onze school komen uit de Componistenwijk, Valeriuskwartier, Westeinde, de Bonifatiuswijk en Bilgaard. Ook mensen uit andere wijken weten de weg naar onze school te vinden.

## **Het gebouw**

De school is gelegen aan de Averkampstraat 10 (hoek Bachstraat) in Leeuwarden - West. Het gebouw is in 1957 in gebruik genomen. Na verschillende kleinere aanpassingen is de school in loop der jaren aangepast aan de onderwijsseisen van deze tijd en tevens met zes lokalen uitgebreid. De school heeft in de lokalen luchtverversingsapparaten, zodat het binnenklimaat geregeld wordt. De groepen 3 t/m 8 hebben een digitaal schoolbord, zodat we goed kunnen inspelen op de actuele didactische ontwikkelingen in onderwijsland. De kleutergroepen maken gebruik van verrijdbare touchscreens. Onze school heeft twaalf groepslokalen en een speellokaal. Het speellokaal wordt voornamelijk gebruikt door de kinderen van de onderbouw. De onderbouw verblijft op de begane grond. De midden- en bovenbouw maken gebruik van de eerste verdieping. Net als vorig schooljaar maken de kinderen van groep 8 voor hun lokaal gebruik van de kantine op het terrein van de naastgelegen kaatsvereniging.

## **De schoolgrootte**

Per 1 oktober 2016 (de teldatum) bezochten 335 leerlingen onze school. De kinderen zijn verdeeld over twaalf groepen t.w.:

vier heterogene kleutergroepen (1-2)

- Bezige Bijen
- Dappere Dino's
- Kwakende Kikkers
- Vrolijke Vlinders

En verder groep 3, groep 3/4, groep 4, groep 5, groep5-6, groep 6, groep 7, groep 8.

## **De Bisschop Möllerstichting**

### **Het bestuur**

Sinds 1 augustus 1996 is onze school bestuurlijk samengevoegd met alle rooms-katholieke scholen van Friesland. Dit om de levensvatbaarheid van het r.-k. onderwijs in Leeuwarden en Friesland veilig te stellen voor de toekomst. De dagelijkse gang van zaken wordt geregeld door een College van bestuur. De directeur is verantwoording schuldig aan het College van bestuur. Het adres van het secretariaat van het bestuur is:

Bisschop Möller Stichting ( B.M.S.), Archipelweg 135, 8921 VX Leeuwarden, 058-8700078.

### **Het College van Bestuur**

Het College van Bestuur is hiërarchisch verantwoording verschuldigd aan de Raad van Toezicht. Het College, dat bestaat uit één persoon, laat zich bijstaan door een eigen staf en externe partijen, zoals het Onderwijsbureau en is verantwoordelijk voor alles wat tot de dagelijkse gang van zaken binnen de stichting behoort en voor het ontwikkelen en uitvoeren van het bovenschools beleid. Alle bij deze verantwoordelijkheid behorende bevoegdheden zijn door de Raad aan het College gemandateerd.

## **Directeur**

De schooldirecteur is hiërarchisch verantwoording schuldig aan het College van Bestuur. Hij is integraal leider van zijn school en verantwoordelijk voor het ontwikkelen van schools beleid en de uitvoering daarvan. Alle bij deze verantwoordelijkheid behorende bevoegdheden zijn door het College aan de schooldirecteur gemandateerd.

## **De MR en de GMR**

Elke school heeft een Medezeggenschapsraad (MR). Zij is bevoegd gevraagd en ongevraagd advies te geven aan de directeur. De directeur vraagt advies en/of instemming voor nieuw vast te stellen of te wijzigen beleid, waarvoor dat in de WMO en MR-reglement wordt vereist.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) bestaat, net als bij de MR uit een personeels- en een oudergeleding. Deze leden komen van verschillende scholen van de BMS. De GMR geeft advies over en/of instemming aan het vast te stellen of te wijzigen bovenschools beleid, zoals omschreven in de WMO en het GMR-reglement. Zij is bevoegd tot bespreking van alle aangelegenheden die de scholen betreffen, voor zover dit van gemeenschappelijk belang is.

## **De schooladviescommissie (SAC)**

De schooladviescommissie heeft een adviserende rol richting de directie. Zij komt een zestal keren per jaar bijeen soms in combinatie met de medezeggenschapsraad.

## ***Strategisch beleidsplan***

Parallel aan het schoolplan van de scholen wordt een strategisch beleidsplan gemaakt. Dat meerjarenplan wordt telkens weer voor het betreffende schooljaar uitgewerkt in een strategisch jaarplan. Jaarlijks vindt er een algemene evaluatie plaats.

## ***Kwaliteitszorg***

Het bestuur van de Bisschop Möller Stichting vindt dat je vanuit je eigen identiteit naar het onderwijs moet kijken. Dat vraagt om keuzes die binnen die identiteit passen. De aandacht van het beleidsvormend bestuur richt zich op alle zes werkvelden die in het onderwijs van belang zijn. Dit zijn de werkvelden identiteit, onderwijs, personeel, financiën, materiële zaken en organisatie.

In toenemende mate wordt duidelijk dat het beleid dat men voert t.a.v. een bepaald werkveld, gevolgen heeft voor verschillende andere werkvelden. Samenhangend beleid vraagt om een visie op hoofdlijnen: waar willen we met onze scholen naar toe.

Er is een voortdurende wisselwerking tussen maatschappelijke ontwikkelingen en ontwikkelingen in het onderwijs. De stichting kiest voor samenhang in de aanpak bij het inspelen op die ontwikkelingen. Niet alles hoeft tegelijk en wat wel moet, moet niet los van elkaar gebeuren. Innovaties en integratie moeten bij de uitvoering geordend zijn. Ook de initiatieven op lokaal niveau moeten dienstbaar zijn aan de prioriteiten die de scholen stellen. Deze visie is het ideaal waar scholen aan werken en die ze verwoorden in het schoolplan en in de schoolgids.

De stichting zet een koers uit naar zelfbewuste, autonome scholen, die lerende organisaties zijn. De verantwoordelijkheid voor de kwaliteit ligt bij de school zelf. Van de directeur wordt integraal leiderschap gevraagd die sturing geeft aan het personeelsbeleid van zijn team. Deze zelfbewuste scholen kiezen de komende jaren ervoor om te leren steeds beter om te kunnen gaan met de aanwezige verschillen tussen kinderen. Deze diversiteit doet een beroep op de persoon van de leraar en zijn vakmanschap en het team dat zich gezamenlijk verantwoordelijk voelt.

## **Het Managementteam**

Directeur:	Sandra Rodenhuis (vervanging Peter Mulder)
Schoolleider (dagelijkse leiding):	Saskia Dijkstra (vervanging Peter Mulder)
De bouwcoördinatoren :	Mieky van der Werf (groep 1-2) Marije Vaas (groep 3 t/m 5) Hidde Huitema (groep 6 t/m 8)
Coördinator Passend Onderwijs:	Astrid Jorna

# UITGANGSPUNTEN VAN DE SCHOOL

## ***Onze rooms-katholieke identiteit***

De diaspora en de afstand tussen de BMS-scholen leidde tot het besef dat het bestuur zich een visie had te vormen over de rooms-katholieke identiteit. Een visie die de ruimte geeft aan de katholieke scholen om er plaatselijk, in dorp of stad, in schoolplan en schoolgids, een eigen gezicht aan te geven. Er is gezocht naar nieuwe woorden voor de katholieke identiteit van onze scholen. Tijden veranderen, mensen veranderen en het taalgebruik verandert. Basale kennis van de katholieke traditie is over het algemeen minder vanzelfsprekend. En toch hebben katholieke basisscholen een eigen sfeer, een eigen cultuur, een eigen identiteit. Het katholiek onderwijs is geworteld in de katholieke traditie. Die traditie kenmerkt zich onder andere door dat wat er zich in de geschiedenis van het katholiek onderwijs in Friesland heeft afgespeeld. Zo is er een driedeling ontstaan die ingevuld is vanuit: waar komen wij vandaan, wat vinden wij van grote waarde en hoe gaan wij verder. We kijken naar hoe wij de toekomst vorm willen geven. We hebben een identiteitsvisie gevonden met 'wortels in het verleden, een stam in het heden en nieuwe uitlopers in de toekomst'. Die is als volgt uitgewerkt:

1. Geworteld in de katholieke traditie. Zo geloven wij dat ieder mens uniek en bijzonder naar Gods beeld en gelijkenis geschapen is.
2. Met kernwaarden voor een katholieke school: spiritualiteit, subsidiariteit en solidariteit.
3. Profilering op vier gebieden: gemeenschapsvorming, vieren, leren en dienen.

Een katholieke school kunnen we dan ook zien als een gemeenschap van mensen die zich verbonden weet en wil blijven verbinden aan een gezamenlijk gedeelde cultuur die verder is uitgewerkt in de drie genoemde pijlers van de visie over vormende identiteit.

De St. Thomasschool maakt onderdeel uit van deze Bisschop Möller Stichting. De bovenschools ontwikkelde visie neergelegd in het beleidsstuk Vormende Identiteit geeft onze school kaders waaruit wij vanuit onze rooms-katholieke identiteit vorm kunnen geven aan het werken met de kinderen die aan ons zijn toevertrouwd. Daarbij zijn de volgende kernwaarden richtinggevend voor ons handelen: Spiritualiteit, Subsidiariteit, Solidariteit, Menswording

### **Spiritualiteit**

Spiritualiteit verwijst naar zingeving en aandacht voor waarden. Zingeving duidt op de reflectie op bestemmingsvragen. Het zoeken naar bestemming en zingeving is een proces waarin voortdurend gereflecteerd wordt op het eigen zijn. Het gaat om de eigen essentie en het perspectief waarin een persoon wil gaan staan. Spiritualiteit is richtinggevend voor het individu omdat het gebaseerd is op waarden die verwijzen naar de diepste bedoeling van het bestaan. Deze diepste of heilige waarden inspireren en motiveren mensen, integreren andere waarden tot een samenhangend geheel en hebben ook een kritische functie bij het handelen. Voor het katholieke onderwijs zijn de Schrift en de Traditie de bronnen van inspiratie. Ze integreren de verschillende waarden tot één geheel en hebben een kritische functie voor het handelen. Het katholiek onderwijs heeft oog voor God als Schepper en Verlosser en voor zijn Koninkrijk en is gericht op de vorming van de gehele menselijke persoon.

### **Subsidiariteit**

Subsidiariteit heeft betrekking op verantwoordelijkheid dragen en verantwoording afleggen. Onder subsidiariteit verstaat de katholieke traditie dat een hogere overheid niet moet regelen wat een lagere overheid zelf kan. De positie van het individu en de keuzes die individuen maken door zich bij sociale verbanden aan te sluiten vormen het uitgangspunt van subsidiariteit. Daaruit vloeit voort dat het onrechtvaardig is dat men het individu en deze lagere sociale verbanden taken ontnemt die zij zelf kunnen uitvoeren.



## **Solidariteit**

Solidariteit is Jezus zichtbaar maken in de omgang met de naaste. Katholiek onderwijs is onderwijs voor elke mens met, in het bijzonder, oog voor de zwakkeren. Uit respect voor de medemens wordt de vrijheid van het individu afgegrensd van die van anderen. Onze opdracht is dat elk kind maximale ontwikkelingskansen krijgt. Solidariteit betekent ook aandacht voor de zwakkeren in onze samenleving. Zij verplicht ons tot het leveren van een bijdrage aan de reductie van sociale ongelijkheid. Solidariteit is sterk verbonden met het morele principe van rechtvaardigheid zoals we dat in de katholieke traditie kennen.

## **Menswording**

Menswording verwijst naar de mens die het leven leert als een naar zijn bestaansgrond zoekend wezen. In gesprek met elkaar en sprekend over het vele interessante, mooie, tragische en pijnlijke dat het culturele en maatschappelijke heden en verleden biedt, vormt de mens zich. Het doel is uit te groeien tot attente, kritische, solidaire, verantwoordelijke en dienstbare mensen die gevoelig zijn voor zins- en zijnsvragen. Menswording is een langzaam proces dat een leven lang duurt.

De St. Thomasschool wil een school zijn met een eigen gezicht. Ouders en kinderen moeten deze eigenheid kunnen herkennen in het doen en laten van iedereen die met de school te maken heeft. Ieder heeft vanuit zijn eigen verantwoordelijkheid en belang zorg voor de school. In die zorg neemt het kind een centrale plaats in. Kiezen voor het werken aan deze school, kiezen voor het beleid t.a.v. deze school betekent dat je kiest voor de school zoals in dit schoolplan beschreven staat. De bovenstaande visie zorgt ervoor dat de kinderen op de St. Thomasschool o.a. mogen ervaren dat:

- het leven gevierd mag worden, zowel in vreugdevolle als in verdrietige momenten.
- er hard gewerkt moet worden om de talenten die iedereen heeft optimaal te ontwikkelen.
- ze vanaf de eerste dag op school verantwoordelijkheid mogen dragen voor hun doen en laten op school.
- wanneer het onverhoopt eens niet zo loopt zoals we graag willen, er nieuwe kansen worden geboden.

## ***De onderwijskundige visie van de St. Thomasschool***

Onze Adleriaanse visie vanuit de Individual Psychologie geeft ons opvoedingsvormen en opvoedingsnormen, die ons aanspreken en passen bij wat wij waardevol vinden. Deze normen zijn de basisprincipes in de pedagogische- en didactische uitgangspunten en moeten dagelijks vorm krijgen in het handelen en de omgang naar kinderen toe. De leerkracht heeft als opvoeder een essentiële taak. Een kind kan zich alleen ontwikkelen in een omgeving waarin het zich veilig voelt. Onmisbare handreikingen hierbij zijn:

### **Structuur:**

Een heldere, open organisatie binnen de groep en de schoolsituatie.

### **Duidelijkheid:**

Iedereen binnen onze schoolorganisatie weet wat er van hem/haar verwacht wordt.

### **Discipline:**

We mogen elkaar aanspreken op gemaakte afspraken binnen alle niveaus van de school.

Het leven en werken in een groep en het zich daarvoor verantwoordelijk voelen is belangrijk. Een mens heeft de groep nodig om zich te ontwikkelen en het individu kan de groep sterker maken. Op deze wijze leert het kind zich voor te bereiden op de maatschappij. Onze school benadert de kinderen positief. De bemoediging is bij uitstek een instrument die een mens doet groeien. De kwaliteit van de school wordt bepaald door de zorg die het team heeft voor het kind. Binnen ons pedagogisch concept zijn welzijn, welbevinden en daaraan gekoppeld bemoediging, kernpunten.

Hier vloeien vier ankerpunten uit voort:

## **Respect**

Op basis van gelijkwaardigheid moeten we met elkaar omgaan binnen onze school. De schoolgemeenschap moet democratisch zijn in vertrouwen naar elkaar toe.

## **Betrokkenheid**

Een mens wordt pas mens door zichzelf te ervaren in de relatie tot de ander. Kinderen leren binnen de groep een bijdrage te leveren aan het welzijn van een ieder binnen de groep.

## **Verantwoordelijkheid**

Kinderen moeten leren zich verantwoordelijk te voelen voor zichzelf en voor de groep door samen hun leefgemeenschap vorm te geven. Samen verantwoordelijk te zijn voor het groepslokaal, de schoolomgeving en samen in openheid alles bespreekbaar te maken in de kring, c.q. klassenvergadering.

## **Vindingrijkheid**

Het kind moet de vrijheid krijgen om op ontdekking te kunnen gaan in de steeds groter wordende leefwereld. Vindingrijkheid is hierbij een belangrijk aspect om op eigen wijze in relatie met anderen de wereld te kunnen verkennen en problemen, die zich kunnen voordoen, te leren oplossen.

In deze uitgangspunten heeft wederkerigheid een centrale plaats. De voorwaarden gelden in de omgang voor alle geledingen binnen de school: leerlingen, ouders en leerkrachten. Het pedagogisch concept van Adler geeft ook duidelijke impulsen voor het didactisch handelen binnen de school. Er bestaat een voortdurende interferentie tussen pedagogiek en didactiek. Deze moet de kwaliteit van ons handelen verhogen en steeds de basis zijn waar we op terugkeren. Raakvlakken met het overbrengen van de leerstof zijn:

Respect: Voor de eigenheid en leermogelijkheden van ieder individueel kind.

Betrokkenheid: Kinderen nemen de leerstof beter op. Dit werkt prestatieverhogend.

Verantwoordelijkheid: Kinderen leren toenemend verantwoordelijkheid te dragen voor hun leerproces.

Vindingrijkheid: Uitdagende leerstof aanbieden, waardoor kinderen zelf oplossingen leren bedenken.

Ontwikkelingen, pedagogisch en didactisch, op de St. Thomasschool gaan in veilige stappen, zodat het gehele team dit kan dragen en vertalen in handelen naar de kinderen toe. Als school willen we door hier boven genoemd aspecten de kinderen een hecht gemeenschapsgevoel laten ervaren.

## **Missie**

De St. Thomasschool wil de kinderen laten voelen dat we met elkaar tot heel wat moois in staat zijn. Iets ongelooflijk moois... De kinderen kunnen zich pas goed ontwikkelen in de veilige setting van een groep die motiveert en corrigeert. Daarbij kan de groep niet zonder het individu dat zich profileert, dat verbindt en dat er voor zorgt dat het goed vertoeven is op de St. Thomasschool. Elk kind verdient een goede basisschooltijd. Die positieve ervaring wordt meegenomen in het verdere leven.

We willen dat de kinderen de school ervaren als:

*De ongelooflijke Thomas.....*

# DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

## **Het rooster**

De schooltijden zien er als volgt uit:

	Groep 1	Groep 2 t/m 4	Groep 5 t/m 8
Maandag	8.15 -14.15	8.15 -14.15	8.15 -14.15
Dinsdag	8.15 -14.15	8.15 -14.15	8.15 -14.15
Woensdag	8.15 -11.45	8.15 -11.45	8.15 -11.45
Donderdag	8.15 -11.45	8.15 -14.15	8.15 -14.15
Vrijdag	8.15 -11.45	8.15 -11.45	8.15 -14.15

De eerste vier weken gaan 4-jarigen alleen 's ochtends naar school. Dit doen we om zo voor de kinderen een veilige instapperperiode te realiseren.

## **De groeps grootte**

De groeps grootte ligt bij ons over het algemeen tussen de 22 en 32 leerlingen.

We werken met vier heterogene kleutergroepen (1-2) te weten: de Bezige Bijen, de Dappere Dino's, de Kwakende Kikkers en de Vrolijke Vlinders.

We kiezen bewust voor gecombineerde 1-2 groepen, omdat we er van overtuigd zijn dat kinderen veel van elkaar kunnen leren. Hun eigen rol daarin verandert ook: van de jongste als ze op school komen tot een oudste als ze naar groep 3 gaan. De kinderen blijven in principe de gehele kleuterperiode in dezelfde groep bij dezelfde leerkracht. Dit geeft een veilige setting voor de kinderen en de leerkracht is op deze manier in staat de kinderen optimaal in beeld te krijgen en te begeleiden.

## **De leeractiviteiten en basisvaardigheden**

### **Onderwijs aan kleuters**

"Spelen is leren". Naast het creëren van een veilige en warme omgeving voor uw kind is dit één van onze belangrijkste uitgangspunten. Door het aanbieden van vele verschillende spelmaterialen en spelsituaties stimuleren we de algehele ontwikkeling van ieder kind (denk o.a. aan motorisch, creatief, taal, denk, spreekvaardigheid). De werkwijze bij de kleuters vindt vooral plaats in themavorm. De methode Kleuterplein is hier onderdeel van. Per jaar worden hier een aantal thema's van uitgevoerd. De andere thema's worden door de leerkrachten zelf bedacht en opgezet aan de hand van Kleuterplein.

Naar aanleiding van een thema wordt verteld, worden voorbereidende taal- en rekenopdrachten gedaan, geknutseld, gelezen, gezongen en gespeeld.

Het thema sluit altijd aan bij de beleavingswereld van het kind. Terugkerende thema's zijn de seizoenen en de jaarlijkse feesten.

Er wordt ook voor gezorgd dat er een herhalende afwisseling van rust en bewegen, luisteren en doen, gebonden en vrije activiteiten plaats vindt. Aan de hand van observatie en registratie volgen wij o.a. de voorbereidende vaardigheden die nodig zijn voor het latere lees-, taal- en rekenonderwijs. Dit wordt bijgehouden in het observatie- en registratiesysteem van BOSOS.

### **Nederlands**

#### Lezen

In groep 3 wordt gestart met het "leren lezen", het z.g. aanvankelijk lezen. We maken sinds vorig schooljaar gebruik van de nieuwste versie van de leesmethode "Veilig Leren Lezen", de KIM-versie.

We beschikken over veel (digitaal) oefenmateriaal en kunnen daardoor goed rekening houden met de verschillen die er zijn tussen de kinderen.

Als vervolg op het aanvankelijk lezen, is er aandacht voor voortgezet technisch lezen, studerend lezen en andere leesvormen. In groep 4 en 5 gebruiken we de methode “Estafette Lezen” voor het voortgezet technisch lezen. Daarnaast laten we de kinderen waarbij sprake is van een vertraagde leesontwikkeling twee keer in de week tutor lezen met een ouder. Indien nodig maken we ook gebruik van andere hulpprogramma’s, bijvoorbeeld Connect lezen.

Voor begrijpend/studerend lezen hanteren we de methode “Grip op lezen”. Begrijpend/studerend lezen, om later beter zelfstandig te kunnen studeren, is een belangrijk leesonderdeel geworden. Het biedt de leerlingen de mogelijkheid om leesstrategieën te ontwikkelen. Deze methode wordt vanaf de tweede helft van groep 4 ingezet.

### Taal en Spelling

Taal is een communicatief proces, het kunnen uiten op mondelinge en schriftelijke wijze.

We besteden dan ook veel aandacht aan leren spreken, aan luisteren naar wat anderen precies zeggen en daarop goed antwoorden. We leren kinderen hun eigen mening onder woorden te brengen. We werken met de taalmethode: “Taal op maat”. Deze methode heeft een eigen leergang voor de spelling. De stimulering van het gebruik van taal, is blijvend een speerpunt. Voor de optimalisering van het taalonderwijs wordt het taalbeleidsplan verder uitgewerkt.

### Schrijven

Voor schrijven hanteren we een methode, die extra aandacht schenkt aan de motoriek, te weten Novoskript. Deze methodiek start in groep 1 en eindigt in groep 8.

### Fries

Het doel van de lessen Fries in onze situatie (voor het overgrote deel Nederlandstalige kinderen) is het redelijk leren te verstaan. Een tweede aspect is de kinderen in aanraking te brengen met de Friese cultuur. We werken op school met de methode Studio F.

### Engels

We maken gebruik van de methode “The Team” om de kinderen van groep 7 en 8 in aanraking te brengen met het Engels. Er wordt vooral aandacht besteed aan het leren begrijpen van eenvoudige gesproken en geschreven tekst. Ook het samen praten in eenvoudige zinnen over alledaagse situaties maakt onderdeel uit van het lesprogramma.

## **Rekenen / Wiskunde**

Voor rekenen en wiskunde gebruiken we de vernieuwde versie van de rekenmethode “De Wereld in Getallen”. Deze methode is een realistische rekenmethode met extra aandacht voor het automatiseringsproces.

Kinderen worden uitgedaagd om zelf rekenproblemen op te lossen en zich zo rekenstrategieën eigen te maken. Rekenproblemen worden gepresenteerd vanuit de alledaagse leefwereld van het kind. De methode biedt mogelijkheden om na instructie in drie niveaus te gaan werken.

## **Orientatie op jezelf en de wereld**

Het ministerie van onderwijs omschrijft dit leergebied als volgt: “In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij, veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed” (Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, 2006). Orientatie op jezelf en de wereld omvat vele vakken. Aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, maar ook verkeer, burgerschap, sociale redzaamheid, bevordering gezond gedrag, maatschappelijke verhoudingen, geestelijke stromingen en expressieve vakken horen

bij dit leergebied. Voor de meeste leergebieden hanteren de leerkrachten op de St. Thomasschool een methode, al wordt deze soms ook losgelaten om in projectvorm geïntegreerd aan de verschillende vakken te werken.

#### Aardrijkskunde, Geschiedenis en Biologie

Voor wereldoriëntatie gebruiken we een aantal methodes die ons helpen in te spelen op de steeds veranderende wereld om ons heen. Voor aardrijkskunde is dat de methode “Argus Clou”. Voor geschiedenis gebruiken we de methode “Tijdstip”. Voor biologie maken we gebruik van de methode “Leefwereld”.

#### Sociale competenties en burgerschap

De school werkt met een methode voor sociaal-emotioneel leren, Kwink, genaamd. Deze online methode biedt een doordacht programma op het gebied van het sociaal-emotionele leren, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Daarnaast wordt aandacht besteed aan burgerschap en mediawijsheid. Kwink is gericht op preventie en maakt gebruik van de kracht van een veilige groep.

We volgen de kinderen met behulp van het programma ‘Op School’. Hierbij wordt zowel gebruik gemaakt van de input van de leerkracht als van het kind zelf (va groep5).

Aandachtsgebieden zijn binnen sociale competenties en burgerschap zijn:

- het functioneren in een groep;
- regels en omgangsvormen;
- het ontwikkelen van zelfvertrouwen;
- omgaan met agressie of faalangst;
- maatschappelijke verhoudingen: richten zich op een aantal belangrijke aspecten in de samenleving. We denken o.a. aan hoofdzaken van de staatsinrichting en de rol van de burger hierin, emancipatie, tolerantie enz.
- geestelijke stromingen: waarbij de kinderen leren dat ons land de laatste decennia tot een der meest gevarieerde multi-etnische en culturele samenleving is geworden. Ons doel is om het kind in aanraking te brengen met wat zich zowel in binnen- als buitenland afspeelt op het gebied van cultuur en godsdienst.
- bevordering van gezond gedrag.

Ook verkeersonderwijs valt hieronder. We gebruiken in groep 3 t/m 8 de verkeersmethode “Let’s go”.

#### Expressieactiviteiten

Kinderen moeten zich op verschillende wijze leren uiten. Dit is belangrijk voor hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Expressie is hier een onderdeel van. We worden hierbij ondersteund door een cultuurcoach die ons inspireert op dit gebied. Voor muziek, drama en handvaardigheid hanteren we als inspiratiebron de methodes “Moet je doen”.

#### Lichamelijke vorming

De motorische ontwikkeling is een belangrijk ondersteunend facet in de lichamelijke- en geestelijke groei van het kind. In de vorm van spel, bewegingslessen en gymnastiek is hier vanaf groep 1 volop aandacht voor. Voor de organisatie wordt uitgegaan van het boek: “Basislessen bewegingsonderwijs.” Indien mogelijk bieden wij het CIOS een podium om hun stagiaires ervaring op te doen tijdens onze gymlessen.

Sinds afgelopen schooljaar draaien we op maandag mee in een project van BV Sport, genaamd MobieZ. Met MobieZ worden vernieuwingen op het gebied van onderwijs, sport en leisure beschikbaar in de gymzaal. Kern van MobieZ is dat een deel van de sportinventaris niet permanent beschikbaar is in de accommodatie. Deze MobieZ materiaalsets rouleren tussen locaties en zijn daar

een bepaalde periode beschikbaar. De MobieZ materiaalsets worden samengesteld op basis van de leerlijnen zoals balanceren, springen, mikken en stoeispelen. Naast de standaard materialen wordt elke leerlijn verrijkt door toevoeging van materialen die normaal gesproken nooit in elke sportaccommodatie beschikbaar zijn. Denk aan skates voor balanceren, luchtgevulde Airtracks voor springactiviteiten en boogschieten als mikvorm. Vijf keer per jaar worden de materiaalsets gerouleerd.

#### Levensbeschouwelijke vorming (catechese)

Voor de lessen catechese maken we gebruik van de methode Trefwoord. Catechese is een wezenlijk onderdeel van het uitdragen van onze visie. Hoe wij kijken naar ons “menszijn” en “het omgaan met elkaar”. De methode gaat uit van actuele thema’s en geeft dagelijks mogelijkheid tot een bezinningsmoment of activiteit.

### **Benutting verplichte onderwijstijd schooljaar 2017-2018**

De totaal geplande onderwijstijd voor de groepen 1 t/m 8 is kent een wettelijk minimum van 7520 uren. De totale onderwijstijd die wij dit jaar aanbieden bedraagt 7536 uren.

## DE ZORG

### ***Passend Onderwijs***

Soms heeft een kind extra zorg nodig. Onderwijs op maat betekent voor ons ook zorg op maat. Zowel zwakke als heel goede resultaten kunnen aanleiding zijn voor extra zorg.

Onze school heeft een school ondersteuningsprofiel (SOP) opgesteld. Dit is een wettelijk voorschrift bij de invoering van passend onderwijs. Een school ondersteuningsprofiel biedt informatie over de kwaliteit van de basisondersteuning en over wat onze school aan extra ondersteuning biedt. De school- ondersteuningsprofielen van alle scholen van het samenwerkingsverband Passend onderwijs Friesland tezamen vormen de basis voor het aantonen van de dekking van ondersteuningsvoorzieningen in de regio. Op die manier is er voor alle kinderen een goede plek om onderwijs en ondersteuning te krijgen die bij het kind past.

Ons school ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

Een korte typering van de school, de kwaliteit van onze basisondersteuning, de deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt (binnen de BMS) en de voorzieningen die je als school hebt om kinderen extra ondersteuning te bieden.

In het samenwerkingsverband Passend Onderwijs is een netwerk van expertise waar onze school gebruik van maakt bij specifieke leerlingenzorg.

Als het niet mogelijk is om het kind onderwijs op maat te bieden binnen onze school, komt verwijzing naar een andere school voor regulier onderwijs of het speciaal basisonderwijs aan de orde. Toelating bij deze laatste kan niet zomaar en moet worden beoordeeld door een Commissie van toelating. Voor meer informatie over de trajecten binnen passend onderwijs verwijzen we u naar [www.passendonderwijsinfryslan.nl](http://www.passendonderwijsinfryslan.nl).

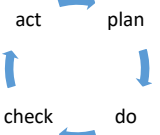
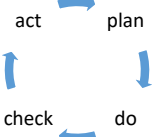
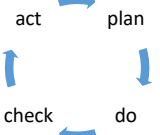

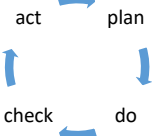
In ons schoolondersteuningsprofiel geven wij ook onze grenzen aan op het gebied van specifieke leerlingenzorg. Als school zijn we verplicht te zorgen voor passend onderwijs voor uw kind; op onze school of een school binnen ons netwerk die hiervoor de specifieke expertise in huis heeft.

### ***Visie op zorg***

Bij de concrete uitvoering van de zorg speelt het functioneren *in de groep* een belangrijke rol. Zorg wordt zoveel mogelijk in de groep of in kleine groepjes buiten de groep uitgevoerd. Ook kijkt de school bij kinderen die extra zorg nodig hebben, naar het kind in zijn geheel. Sociaal-emotionele aspecten spelen daarbij een belangrijke rol. Het welbevinden van het kind staat voorop. Ouders en het kind in kwestie worden zoveel mogelijk betrokken en krijgen medeverantwoordelijkheid. Belangrijk uitgangspunt daarbij is dat het kind geen slachtoffer is, maar verantwoordelijkheid neemt voor datgene dat als uitdaging op zijn weg komt. Een bemoedigende leerkracht die gedifferentieerde feedback geeft om het kind verder te helpen is daarbij van groot belang.

### ***Inrichting van de zorg***

De school hanteert voor de inrichting van de zorg een zorgroute. De leerkrachten werken handelingsgericht. Dit betekent dat zij volgens een vaste procedure de ondersteuningsbehoeften van kinderen monitoren.

	<p><b>Basisondersteuning</b> Vastgelegd in groepsplannen.</p>
	<p><b>Basisondersteuning met preventieve en licht curatieve ondersteuning</b> Deze zorg wordt geboden vanuit de interne zorgstructuur van de school en beschreven in groepsplannen.</p>
 	<p><b>Extra ondersteuning</b> Kinderen vallen onder de definitie van zorgleerling<sup>1</sup>. Voor deze kinderen wordt een ontwikkelingsperspectief opgesteld en een arrangement samengesteld. Vastgelegd in ontwikkelingsperspectieven (OPP).</p>
	<p><b>Zware ondersteuning</b> De zware ondersteuning vindt plaats in het Speciaal Onderwijs, met een toelaatbaarheidsverklaring van de CvA en wordt bekostigd uit de middelen van het samenwerkingsverband.</p>

### **Basisondersteuning: Het groepsplan**

Een onderdeel van de zorgroute is het groepsplan. Het groepsplan is een document waarin een planning is opgenomen die voortkomt uit een analyse van de resultaten uit de lessen en de toetsen van het Leerling Volg Systeem (LVS). In een groepsoverzicht wordt in kaart gebracht welke onderwijsbehoeften uw kind heeft. Het groepsplan stelt de leerkracht in staat doelgericht en op een positieve manier af te stemmen op die onderwijsbehoeften.

Vanaf groep 2 werken wij met groepsplannen. Voor de kinderen in groep 1 worden geen groepsplannen gemaakt. We maken gebruik van het observatie- en registratie systeem Bosos. Daarin worden de kinderen vanaf het moment dat ze binnen komen bij ons school gevolgd met behulp van observaties passend bij hun kalenderleeftijd (ongeveer om de drie maanden). De observaties geven indien nodig aanleiding tot individueel passende interventies.

De leerkracht krijgt doormiddel van het groepsplan een compleet beeld van het kind aangaande zijn/haar ontwikkeling. De leerkracht bepaalt bij de verschillende vakken (rekenen, spelling, lezen (technisch en begrijpend lezen)) welke kinderen de reguliere instructie volgen voor het vak, welke kinderen herhaalde instructie, extra instructie of langere leertijd krijgen. Daarnaast kunnen er kinderen zijn met een verminderde instructiebehoefte en behoefte aan extra stof in de vorm van verrijking of verdieping.

Leerkrachten bespreken opvallende kinderen regelmatig in de reguliere team- en/of bouwvergaderingen, groepsplanbesprekingen en leerlingbesprekingen. Leerlingen die extra zorg behoeven, worden zoveel mogelijk extra begeleid in de groep door de groepsleerkracht of door een onderwijsassistente. Dit alles in overleg met de coördinator passend onderwijs.

<sup>1</sup> Definitie van een zorgleerling staat in het zorgdocument beschreven.



### **Extra ondersteuning: Het Ontwikkelingsperspectief (OPP) en Arrangement**

Soms blijkt dat kinderen onderwijsbehoeften hebben die zo specifiek zijn dat er behoefte is aan een individueel plan. Dit individuele plan wordt een ontwikkelingsperspectief genoemd. Het ontwikkelingsperspectief wordt opgesteld als blijkt dat het kind niet genoeg heeft aan de differentiatie die geboden wordt vanuit het groepsplan. Het ontwikkelingsperspectief wordt opgesteld door de leerkracht en de cpo-er. We vinden het belangrijk om met ouders/verzorgers, leerkrachten, cpo-er en eventuele externe hulpverleners als één team samen te werken aan het plan, zodat het voor iedereen duidelijk en aanvaardbaar is. Indien mogelijk wordt het kind zelf ook bij dit plan betrokken. In een ontwikkelingsperspectief wordt vanaf groep 5 een verwachte uitstroom beschreven. Dit betekent dat school en ouders een inschatting maken op welk niveau een kind kan uitstromen en aan welke doelen het kind moet werken om dat eindniveau te behalen. Het onderwijsaanbod wordt hier op afgestemd. De zorg voortkomend uit een ontwikkelingsperspectief wordt zo veel mogelijk geïntegreerd in het reguliere onderwijsprogramma. Het ontwikkelingsperspectief wordt twee keer per jaar samen met ouders en wanneer mogelijk met het kind geëvalueerd. Wanneer school en ouders overeenkomen om expertise of hulp van externe hulpverleners in te zetten is hiervoor schriftelijke toestemming nodig.

De school heeft in het schoolondersteuningsprofiel beschreven welke arrangementen de school kan bieden. De volgende arrangementen zijn beschreven:

- Arrangement voor leerlingen met een taalontwikkeling stoornis.
- Arrangement voor leerlingen met sociaal-emotionele problematiek.
- Arrangement voor leerlingen met dyslexie of enkelvoudige ernstige dyslexie.
- Arrangement voor leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong.
- Arrangement voor leerlingen met beperkte cognitieve mogelijkheden.

### **Zware ondersteuning:**

De zware ondersteuning vindt plaats in het Speciaal Onderwijs, met een toelaatbaarheidsverklaring van de CvA en wordt bekostigd uit de middelen van het samenwerkingsverband. Voor de procedure van verwijzing wordt verwezen naar het Ondersteuningsplan Passend Onderwijs PO Friesland 2014-2018.

### **Ondersteuningsvoorzieningen en grenzen aan de zorg**

Alle kinderen zijn welkom bij ons op school, maar er zijn voor ons verscheidene redenen die wel de grenzen van onze zorg aangeven.

- In specifieke omstandigheden kan klassengrootte een reden zijn om de grens aan te geven. Dit geldt met name voor zij-instroom. We hanteren voor ons zelf in principe een groeps grootte van maximaal 32 kinderen. Maar de zwaarte van eventuele problematiek in een groep kan aanleiding zijn om er van af te wijken. In overleg met de BMS zal worden besproken of een grotere groeps grootte acceptabel is als de situatie zich voordoet.
- We zien dat we zeer beperkt zijn in ruimtes en in de aanwezigheid van voorzieningen. De huisvesting in zijn algemeenheid, kan begrenzend zijn in het toelaten van kinderen. Specifiek moet hierbij worden gedacht aan de beschikbare werkruimtes voor begeleiding van individuele kinderen; therapieruimtes voor groepen kinderen en gespreksruimtes.
- De mogelijkheden van ons aanbod en materialen kan een reden zijn om kinderen niet toe te laten. Kinderen met bijvoorbeeld meerdere eigen leerlijnen kunnen wij niet optimaal begeleiden.
- De mate waarin de leerkracht en het kind extern kan worden ondersteund. Als onze eigen deskundigheid niet toereikend is dan is het noodzakelijk voor het kind dat er externe begeleiding gerealiseerd kan worden binnen de school.
- De mate waarin de school kan terugvallen de hulp en de medewerking van de ouders. Hierbij denken wij voornamelijk aan de verzorging van kinderen met beperkingen.

- De mate waarin de school het kind de benodigde medische ondersteuning/verzorging kan bieden. De school handelt naar het “Model-protocol Medische Handelingen op scholen” van de PO-raad. Hierin staat bijvoorbeeld dat wij geen BIG geregistreerde handelingen verrichten.
- De mate waarin de school het ontwikkelingsperspectief van het kind kan realiseren. Dit geldt zowel voor kinderen met zorg aan de onderkant als aan de bovenkant.
- De mate waarin het functioneren en het gedrag van het kind voor de school hanteerbaar zijn. Onze groepen zijn qua grootte gemiddeld tot bovengemiddeld. Wij beschikken niet over een geschikte plek waar kinderen in stilte kunnen werken of waar ze weer even tot rust kunnen komen als dat nodig mocht zijn.

Wij zullen altijd in overleg met ouders kijken wat de mogelijkheden zijn en daarbij een zorgvuldige afweging maken tussen wat het kind nodig heeft en wat wij als school kunnen bieden. Met bovenstaande grenzen aan onze zorg denken wij dat te kunnen waarborgen.

### **Leerlingvolgsysteem (LVS)**

Het LVS volgt uw kind, volgens een vaste procedure, gedurende de acht jaar dat het op de basisschool zit. Om een zo goed mogelijk beeld van de kinderen te krijgen aangaande hun ontwikkeling, worden de kinderen regelmatig getoetst. Er wordt gewerkt met methode-afhankelijke toetsen (toetsen van de verschillende methodes, die worden gebruikt in de groepen) en methode-onafhankelijke toetsen (Cito LVS).

De volgende methode-onafhankelijke toetsen komen aan de orde:

#### Groep 1/2

Bosos: breed observatie en registratie instrument (visuele motorische ontwikkeling, taal/denk ontwikkeling, auditieve ontwikkeling, ontwikkeling van de lees- en spellingsvoorwaarden, ontwikkeling van de rekenvoorwaarden, sociaal- emotionele ontwikkeling)

Cito: Taal voor kleuters en Rekenen voor kleuters (versie eind groep 1, midden groep 2)

#### Vanaf groep 3:

- Sociaal - Emotionele ontwikkeling via ‘Op School’
- Cito Technisch lezen: Leestechiek (groep 3), Leestempo (va groep 4)
- Cito-Begrijpend lezen (eind groep 4)
- Cito Spelling (+ Cito werkwoordspelling voor groep 7)
- Cito-Rekenen en Wiskunde
- Dyslexieprotocol (Expertise centrum Nederlands)

#### Groep 8

- Landelijke eindtoets: IEP-toets

#### Dyslexieprotocol

Leerlingen worden via een intensief systeem gevolgd in hun leesontwikkeling dmv de afname van de Drie- Minuten- Toets (losse woorden) en AVI (tekst). Hiervoor hanteren wij het Protocol Leesproblemen en Dyslexie groep 3 en 4 en groep 5 t/m 8 van het Expertisecentrum Nederlands. Voor groep 1 en 2 zit het protocol verwerkt in Bosos.

### **Verslaggeving door de groepsleerkracht**

Twee keer per jaar ontvangen de kinderen van groep 2 t/m 8 een rapport (in februari en aan het einde schooljaar). Groep 1 ontvangt één keer per jaar een rapport, te weten aan het einde van het schooljaar.

Daarnaast zijn er drie keer per jaar de z.g. 10-minuten gesprekken voor de groepen 2 t/m 7. Groep 1 en 8 kennen twee 10-minutengesprekken. Het eerste tien minutengesprek is het omgekeerde gesprek. Deze staat in teken van de kennismaking en mag de ouder voornamelijk vertellen over zijn

haar eigen zoon of dochter. Tijdens de volgende gesprekken praten de leerkrachten van de groep 1 t/m 4 samen met de ouders over de vorderingen van het kind. Vanaf groep 5 mag het kind ook meer naar het gesprek. De leervorderingen vanuit het leerlingvolgsysteem zijn visueel gemaakt in een grafiek. Mocht er op andere momenten behoefte zijn aan een extra gesprek, dan kunt u daar met de groepsleerkracht een afspraak over maken. Doordat tijdens de 10-minutengesprekken d.m.v. de grafieken een duidelijk beeld wordt gegeven van de stand van zaken met betrekking tot uw kind, kunnen we het rapport meer naar het kind toe schrijven.

In groep 8 krijgt het tweede 10-minutengesprek een andere invulling. In februari wordt met het kind, de ouders en de leerkracht van groep 8 gesproken over een passende school voor voortgezet onderwijs. Dit wordt gedaan op basis van het leerlingvolgsysteem van de afgelopen drie jaren, de eindtoets en de ervaringen in de klas. We volgen hierin de richtlijnen van de Plaatsingswijzer Leeuwarden, waarin alle basisscholen en scholen van voortgezet onderwijs in Leeuwarden en omstreken participeren.

### ***Aanmelding van nieuwe kinderen***

In de meeste gevallen zal een kind op de leeftijd van vier jaar onze school gaan bezoeken. Voorafgaand aan een eventuele aanmelding, dient u contact op te nemen met de directeur. U krijgt dan in een kennismakingsgesprek uitvoerige informatie over het pedagogisch-didactisch concept en over de schoolorganisatie. Na dit gesprek laat u de directeur weten of u uw kind wel of niet naar de Thomasschool wilt laten gaan.

Pas wanneer uw kind de leeftijd van 3 jaar en 8 maanden heeft bereikt, kunt u uw kind definitief inschrijven op onze school. Hierin volgen wij de procedure van de BMS. U ontvangt per post daarvoor het inschrijfformulier. De directeur neemt contact met u op om u uit te nodigen voor een gesprek om gezamenlijk het inschrijfformulier te bespreken.

Als er geen bijzonderheden zijn dan wordt de inschrijving tijdens dit gesprek definitief.

Mocht de directeur constateren dat uw zoon of dochter een kind met een extra ondersteuningsbehoefte is dan moeten er eerst nog een aantal stappen gevolgd worden om vast te stellen of plaatsing op de Thomasschool mogelijk is. Mocht blijken dat dit niet mogelijk is dan zal samen met u gezocht worden naar een passende school.

Het te volgen stappenplan zal met uw besproken worden tijdens het gesprek.

Steeds vaker vindt er vooroverleg plaats tussen onze school en de peuterspeelzaal/ speelleergroep voordat een kind bij ons op school komt. Ook vragen we u om een formulier in te vullen met informatie over uw kind, zodat we al de nodige informatie over uw kind hebben en we weten waar we vanaf het begin rekening mee kunnen houden. Dit om er voor te zorgen dat de stap naar de basisschool voor uw kind goed verloopt.

Als u uw kind door verhuizing of vanuit een andere school in de buurt wilt aanmelden op onze school, wordt altijd eerst contact opgenomen met de vorige school en volgt er een bestudering van het onderwijskundig rapport en/ of zorgdossier. Indien er geen bijzonderheden zijn kan de inschrijving afgerond worden. Mocht dit wel het geval zijn dan volgt er een andere procedure die u wordt meegedeeld in het gesprek.

### ***De zorg voor een goede overgang van de kinderen uit groep 1, 2 en 3***

Als uw kind op 4-jarige leeftijd bij ons op school komt, start uw kind in groep 1. Nadat uw kind 5 jaar geworden is, gaat hij/zij na de zomervakantie daaropvolgend naar groep 2. Dit geldt voor de kinderen die voor 1 oktober jarig zijn. Het schooljaar daarop gaan deze kinderen naar groep 3.

De kinderen die tussen 1 oktober en 1 januari jarig zijn en dan 5 jaar worden, blijven nog een schooljaar in groep 1. Dit zijn de zogenaamde 'herfstleerlingen'.

Bij deze kinderen volgen we het stappenplan 'Herfstleerlingen' vanuit Bosos. Hierin staan de verschillende stappen op zowel cognitief als sociaal emotioneel gebied die gevolgd worden om in samenspraak met de ouders vast te stellen of een eerdere overstap naar groep 2 beter aansluit bij de ontwikkeling van hun kind. Mocht deze overstap aan de orde zijn dan houdt dit niet automatisch in dat uw kind na de zomervakantie doorstroomt naar groep 3. Ook hierin volgen we weer het stappenplan van Bosos.

Voor sommige kinderen lijkt de overstap een volgende groep nog te vroeg te komen. In overleg met ouders wordt dan besproken of het wenselijker is om nog een jaar in dezelfde groep te blijven. Dit wordt tijdig met de ouders besproken.

### ***De zorg voor een goede overgang naar het Voortgezet Onderwijs (V.O.)***

Na afloop van groep 8 gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. Sinds een aantal jaar maken alle Friese scholen gebruik van de plaatsingswijzer ([www.plaatsingswijzer.nl](http://www.plaatsingswijzer.nl)). Door de jaren heen verzamelen wij gegevens van uw kind om zo de ontwikkeling goed te kunnen volgen. Alle resultaten van het LVS (leerlingvolgsysteem) vanaf groep 6 worden gebruikt voor de plaatsingswijzer. Samen met factoren als werkhouding en interesse wordt een goed en gedegen beeld van uw kind verkregen over wat voor soort vervolgonderwijs hij/zij het beste geschikt is.

De plaatsing gebeurt in samenspraak met de leerkracht, kind, ouders en vervolgonderwijs. De leerkracht van groep 8 geeft een bindend advies. Het voortgezet onderwijs houdt ons drie jaar lang op de hoogte van de vorderingen.

In de maand september is er op school een informatieavond voor de ouders van groep 8 over schoolkeuze en V.O. In november wordt jaarlijks een voorlichtingsavond georganiseerd voor ouders van kinderen uit groep 8 van de r.-k scholen in Leeuwarden, Wytgaard en Dronrijp. In de maand februari vinden de individuele gesprekken plaats tussen kinderen, ouders en leerkracht(-en) van groep 8 over de schoolkeuze. Wij activeren bovendien de kinderen om de z.g. "Open dagen" van het V.O. te bezoeken. Met de coördinatoren van het V.O. vinden gesprekken plaats om de overdracht zo goed en veilig mogelijk te laten verlopen.

In april, nadat de leerkracht een schooladvies heeft gegeven, maken de kinderen een verplichte landelijke eindtoets. Een extra meetpunt voor de schoolvorderingen. Die uitslag kan nog van invloed zijn op het schooladvies, wanneer blijkt dat de eindtoets een veel positiever beeld geeft. De leerkracht kan samen met het kind en de ouders het advies in heroverweging nemen.

### ***Gedrag-/omgang-/pestprotocol***

Onze pedagogische visie (vanuit de Individualpsychologie) geeft ons opvoedingsvormen en normen. Binnen dit concept zijn welzijn, welbevinden en daaraan gekoppeld bemoediging kernpunten. Hier komen vier uitgangspunten uit voort: respect, betrokkenheid, verantwoordelijkheid en vindingrijkheid.

Onze pedagogische werkwijze met de daaraan verbonden werkvorm klassenvergadering heeft een sterk adaptief karakter m.b.t. het zich veilig voelen binnen de schoolgemeenschap. Dit zou een omgangsprotocol overbodig moeten maken. Toch hebben wij gemeend een omgangsprotocol op te stellen als handreiking naar kinderen, leerkrachten en ouders die op enigerlei wijze met pestgedrag te maken krijgen. Ook is de visie van de inspectie in deze een sturend aspect geweest.

### ***Protocol schorsing en verwijdering***

Schorsing van een kind is aan de orde wanneer het schoolbestuur of de directie bij ernstig wangedrag van een kind onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Ernstig wangedrag van een kind kan bijvoorbeeld zijn mishandeling, diefstal of het herhaald negeren van een schoolregel.

Bij een verwijdering is er onderscheid te maken tussen:

- een situatie waarbij de school niet kan voldoen aan de zorgbehoefte van het kind; de verwijdering is onderwijskundig en organisatorisch ingegeven;
- een verwijdering op andere gronden, zoals ernstig wangedrag van het kind en/of de ouders; de verwijdering is een sanctie;
- gedrag in strijd met de grondslag van de school.

Indien er wordt overgegaan tot schorsing en verwijdering van kinderen, wordt het besluit daartoe genomen door het bestuur van de BMS.

## **Beschikbare deskundigheid**

### **Coördinator Passend Onderwijs**

Om de leerlingenzorg optimaal te kunnen uitvoeren is er een coördinator passend onderwijs aangesteld, oftewel de cpo-er.

De cpo-er houdt zich o.a. bezig met onderstaande werkzaamheden:

- Coördinatie administratieve verantwoording (groepsplannen, OPP, IHP's, leerlijnen, specifieke arrangementen).
- Aanleveren managementinformatie (opbrengsten, trendanalyses, risico-inventarisaties etc).
- Coördinatie besprekingen in het team van de administratieve verantwoording en de opgestelde managementinformatie.
- Coördinatie leerling- en groepsbesprekingen over de individuele leerlingresultaten.
- Coördinatie extra interne en externe zorg van leerlingen.
- Begeleiding docenten bij het primaire proces met extra aandacht voor de afwisseling convergente en divergente didactiek en de digitale ondersteuning daarvan.

### **Creatieve therapie van 'Het Reizende Koffertje'**

Op de St. Thomasschool bestaat de mogelijkheid voor begeleiding/ kindtherapie voor kinderen. Deze begeleiding of kindtherapie wordt verzorgd door 'Het reizende koffertje'. 'Het reizende koffertje' is al meer dan tien jaar werkzaam op de St. Thomasschool. Vaak wijzen leerkrachten of de cpo-er ouders op de mogelijkheid van therapie. In overleg met ouders wordt besloten of het goed is dat deze begeleiding/ therapie in gang wordt gezet. Soms geven ouders ook zelf aan dat hun kind behoefte heeft aan extra ondersteuning op sociaal- emotioneel vlak.

Voordat de schooltherapeut van Het reizende koffertje gaat werken met een kind vindt er eerst een kennismaking/ intakegesprek plaats. Na drie of vier sessie zal er een terugkoppeling zijn en na afronding van de begeleiding/ therapie volgt een eindgesprek.

In de meeste gevallen komt de therapie in aanmerking voor vergoeding door de zorgverzekeraar. Ouders vragen dit zelf na bij de zorgverzekeraar. De therapie wordt vergoed vanuit de aanvullende verzekering en belangrijk is te vermelden dat 'Het reizende koffertje' is aangesloten bij de NVBT(FVB) en de VvVK.

Naast de therapie die 'Het reizende koffertje' verzorgt voor kinderen, kan er soms ook een vorm van ouderbegeleiding worden aangeboden. Het gaat dan om een laagdrempelige en kortdurende vorm van ouderbegeleiding die vooral gericht is op het geven van praktische handvatten bij problemen in de opvoeding.

De therapeuten van 'Het reizende koffertje' zijn gebonden aan het beroepsgeheim en zullen dus altijd erg zorgvuldig omgaan met de privacy van de kinderen. Omdat de schooltherapeut binnen tijd en ruimte van de school werkt vraagt dit 'beroepsgeheim' om extra aandacht. Natuurlijk is het ook in het belang van het kind dat er soms overleg kan zijn tussen de therapeut en de cpo-er of leerkracht. De therapeut informeert ouders hierover tijdens het kennismakings/intakegesprek.

### **Expertise centrum Aquamarijn**

De school kan voor kinderen met leerproblemen gebruik maken van de expertise van het Expertisecentrum Aquamarijn, verbonden aan SBO de Aquamarijn. Expertisecentrum Aquamarijn biedt ondersteuning aan scholen bij de afstemming op kinderen met specifieke onderwijsbehoeften. De ondersteuning vanuit het Expertisecentrum Aquamarijn is handelingsgericht en sluit aan bij de onderwijsbehoeften van het kind, de ondersteuningsbehoeften van de leerkracht en de zorgstructuur van onze school. Expertisecentrum Aquamarijn zoekt daarbij de samenwerking met ouders én de school.

### **Fysiotherapie**

Als er door de leerkracht opvallendheden worden geobserveerd met betrekking tot de fijne of de grove motoriek kan de leerkracht een verwijzing naar de (kinder)fysiotherapeut adviseren.

Wij hebben contact met verschillende fysiotherapeuten.

Soms wordt aan ouders gevraagd of de fysiotherapeut informatie mag uitwisselen met de leerkracht, zodat er afstemming plaats kan vinden.

### **Logopedie**

Soms adviseert de leerkracht of de cpo-er logopedie voor een kind. Dit gebeurt bijvoorbeeld wanneer er problemen worden gesignaleerd in de taal- of spraakontwikkeling. Verwijzing naar een logopedist gebeurt meestal via de huisarts. De school heeft contacten met verschillende logopediepraktijken in Leeuwarden. Soms wordt aan ouders gevraagd of de logopedist en leerkracht/cpo-er informatie mogen uitwisselen, zodat er afstemming is tussen de logopedische therapie en het aanbod op school.

### **Kentalis**

De afgelopen jaren zijn er een aantal kinderen op school gekomen met problemen rondom de spraak- taalontwikkeling. Om deze kinderen zo optimaal mogelijk te begeleiden is er een samenwerking in gang gezet met de ambulante begeleiders van Kentalis, een organisatie die gespecialiseerd is in het bieden van onderwijs met ernstige spraak-, taal en gehoorproblemen.

### **Steunpunt Speciaal Onderwijs Fryslân**

Steunpunt Fryslân kan de school ondersteunen in de zorg en begeleiding van:

- Zeer moeilijk lerende kinderen
- Kinderen met een lichamelijke beperking
- Meervoudig beperkte kinderen
- Langdurig zieke kinderen.

Daarnaast hebben zij expertise op het gebied van autisme en epilepsie.

Een langdurige of ernstige ziekte is ingrijpend in het leven van een kind. De gevolgen van een ziekenhuisopname c.q. een ziekteperiode kunnen lang doorwerken. Het is daarom van belang een ziek kind zo veel mogelijk bij de dagelijkse gang van zaken te betrekken. Onderwijs kan hierbij een belangrijke rol spelen. Het volgen van de reguliere schoolvakken is hierbij net zo belangrijk als het contact tussen het zieke kind, de klas en de leerkracht.

De wet 'Ondersteuning onderwijs aan zieke kinderen' (1999) legt de verantwoordelijkheid voor het onderwijs aan zieke kinderen, als zij langer dan twee weken in het ziekenhuis zijn opgenomen of thuis verblijven, primair bij de school. De wet geeft ook aan dat in deze situatie de school een beroep kan doen op 'consulenten onderwijs aan zieke kinderen'. De consulenten zijn werkzaam bij Steunpunt Fryslân en bij de Educatieve Voorzieningen van de academische ziekenhuizen.

### **Sociaal Wijkteam West**

Het Sociaal Wijkteam West is actief in de wijken en gebieden: Valeriuskwartier, Westeinde, Vosseparkwijk, Muziek-, Transvaal-en Vogelwijk, Buitengebied Noordwest. In de wijken werken zij

actief samen met bewoners, wijkpanels, wijkverenigingen en andere partijen in de wijk. De sociale wijkteams bieden laagdrempelige, eerstelijnsondersteuning aan bewoners die op een of meerdere leefgebieden in een situatie terechtkomen waar ze niet meer alleen uit kunnen komen. Blijkt dat de sociaal werker niet alleen de ondersteuning kan leveren die voor de cliënt nodig is dan wordt in overleg met de cliënt extra specialistische (tweedelijns)ondersteuning ingezet.

Denk daarbij aan bewoners met: schulden, relatieproblemen, verslaving of een lichamelijke beperking, maar ook bij opvoedingsvraagstukken is het wijkteam in te schakelen.

Het Sociaal Wijkteam West werkt samen met gecontracteerde (zorg)aanbieders binnen de Gemeente Leeuwarden. Voor de school betekent dat bepaalde zorg via het wijkteam geregeld en vergoed kan worden. Dyslexiezorg wordt bijvoorbeeld via het wijkteam geregeld.

Daarnaast draagt het Sociaal Wijkteam West actief bij aan de leefbaarheid in de wijk. Denk hierbij aan de ondersteuning van buurtinitiatieven, het organiseren van collectieve voorzieningen en andere projecten. Daarbij wordt nauw samengewerkt met bewoners, bewonersinitiatieven, wijkverenigingen, wijkpanels en andere partijen die betrokken zijn in de wijk.

(website <http://www.wijkteamwest.nl>)

### **Veilig thuis**

Veilig Thuis is het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit zijn regionale organisaties waar slachtoffers, daders en omstanders terecht kunnen voor deskundige hulp en advies. Veilig Thuis is er voor iedereen, jong en oud, die te maken heeft met huiselijk geweld of kindermishandeling. Veilig Thuis geeft advies en biedt ondersteuning, ook aan professionals. De school kan een melding doen of advies vragen bij Veilig thuis. De school volgt hiervoor de 'meldcode' en gaat in gesprek met betrokkenen.

### **Verwijsindex**

Er wordt in Friesland gewerkt met de Verwijsindex Friesland. In de Verwijsindex kunnen betrokkenen (huisartsen, cpo-ers, jeugdartsen enz.) een signaal afgeven, wanneer er zorgen zijn rond een kind. Wanneer meerdere betrokkenen een signaal afgeven ontstaat een match en kunnen betrokkenen informatie uitwisselen. Aangezien professionals niet altijd over alle informatie beschikken of de juiste oplossing weten, kan overleg met een collega wenselijk zijn. Door de Verwijsindex te gebruiken kan de jeugdzorg-professional zien welke collega's er nog meer bij zijn cliënt betrokken zijn. Om de betrokken jeugdige zo goed en snel mogelijk te kunnen helpen is vroegtijdige afstemming van belang. Door tijdige afstemming worden grotere problemen in de toekomst mogelijk voorkomen. Het belang van de jeugdige staat hierbij altijd voorop! Ouders worden altijd vooraf op de hoogte gesteld van wanneer en waarom een kind in de verwijsindex wordt geplaatst.

### **Integrale Vroeghulp**

Voor jonge kinderen t/m zeven jaar is er de mogelijkheid om extra deskundigheid in te schakelen door gebruik te maken van Integrale Vroeghulp. Zij kunnen de school en ouders extra ondersteunen.

## DE LEERKRACHTEN

### ***Wijze van vervanging bij ziekte, BAPO enz***

Het is niet meer zo dat iedere leerkracht vijf dagen per week werkt. Sommige leerkrachten werken een gedeelte van de week (parttime). Vandaar dat in sommige groepen meer dan één leerkracht werkzaam is. We opteren voor hoogstens twee leerkrachten per groep. Bij ziekte proberen we mogelijkheden te vinden, die voor uw kind zo weinig mogelijk ingrijpend zijn.

### ***De begeleiding van stagiaires***

Sinds vele jaren zijn er stagiaires bij ons op school werkzaam. We vinden het een goede zaak op deze manier mee te helpen de school ook in de toekomst te voorzien van goed opgeleide collega's. Bovendien is contact met de Pabo's (opleidingsschool voor leerkrachten) en jonge collega's ook van belang voor een levendig en modern onderwijs.

De eindverantwoordelijkheid van de door de stagiaires gegeven lessen blijft altijd bij de betreffende groepsleerkracht, ook als ze soms voor wat langere tijd zelfstandig voor de groep staan. Dit laatste is het geval bij vierdejaars studenten (LIO-er) die vlak voor het begin van hun onderwijsloopbaan staan. Wij staan ook open voor stageplaatsen van S.P.W. opleidingen (Sociaal Pedagogisch Werk). Deze laatste is een opleiding voor o.a. onderwijsassistent.

### ***Nascholing van leerkrachten***

Regelmatig volgen leerkrachten van onze school langere of kort lopende cursussen om in hun onderwijspraktijk op de hoogte te blijven van allerlei nieuwe ontwikkelingen. Deze cursussen vinden plaats tijdens studiemiddagen en na schooltijd. De studiemiddagen worden aan het begin van het schooljaar aan de ouders bekend gemaakt, zodat u niet voor verrassingen komt te staan.



## DE OUDERS

*Het is van het grootste belang dat er een goede samenwerking bestaat tussen ouders en school. Wij vinden dat onze ouders heel gemakkelijk de weg naar school moeten kunnen vinden.*

### **De informatie aan de ouders**

De informatievoorziening vindt plaats via Digiduif voor korte berichten over de groep van uw kind. Verder wordt u gedurende het schooljaar elke laatste vrijdag van de maand op de hoogte gehouden via de nieuwsbrief "St. Thomasluiden". Deze nieuwsbrief wordt digitaal verspreid. Het is daarom belangrijk dat wij altijd beschikken over de actuele mailadressen van de ouders. Nieuws is ook te lezen op onze website: [www.thomasschool.nl](http://www.thomasschool.nl). Deze site wordt regelmatig geactualiseerd.

Belangrijk is natuurlijk het directe contact tussen ouders en school. Daarom verwachten wij u minstens drie keer per jaar om te komen praten over het wel en wee van uw kind(eren) tijdens de z.g. 10-minutengesprekken. Ook uw komst bij algemene informatieavonden is van groot belang. Wilt u een extra gesprek met de leerkracht, dan is het verstandig een afspraak te maken.

Alle ouders hebben recht op informatie betreffende hun kind. Voor ouders die gescheiden zijn geldt dit ook. De volgende richtlijnen volgen wij in geval van gescheiden ouders:

- Oudergesprekken worden in principe met beide ouders samen gehouden.
- De school kan bij zwaarwegende redenen besluiten twee aparte oudergesprekken te voeren.
- De ouder die het ouderlijk toezicht heeft, heeft de wettelijke verplichting om de andere ouder op de hoogte te houden van de ontwikkelingen van het kind.
- Als er geen contact is tussen de ouders moet de school hiervan op de hoogte worden gebracht.
- De school verschaft beide ouders dezelfde informatie.
- De school heeft en houdt te allen tijde een onpartijdige rol.

U kunt als ouder ook actief bij de school betrokken zijn door bijvoorbeeld te assisteren bij onderwijsactiviteiten, sportdag, schoolreisje, excursies, kerst, carnaval, enz. Dat kan ook door in de schooladviescommissie, de oudervereniging of de Medezeggenschapsraad mee te denken over organisatie, opzet en inhoud van het onderwijs.

### **Oudervereniging (O.V.)**

De oudervereniging heeft een belangrijk taak bij de praktische organisatie van activiteiten en evenementen op school. U kunt daarbij denken aan: Sint Maarten, Sinterklaas, Kerstmis, carnaval, sportdag, tuinfeest en pannenkoekenfeest op de laatste schooldag.

Bij de vergaderingen van de oudervereniging is een afgevaardigde van het team aanwezig. Op deze wijze zijn de lijntjes kort en is er een heldere communicatie gewaarborgd.

### **Medezeggenschapsraad (M.R.)**

Aan elke school is een medezeggenschapsraad (M.R.) verbonden. Dit inspraakorgaan heeft tot doel de verschillende bij de school betrokken partijen (ouders en team) medezeggenschap te geven. De M.R. bestaat uit zes leden: drie ouders (de z.g. oudergeleding) en drie leerkrachten (de z.g. teamgeleding). De directeur is als adviseur aan de M.R. toegevoegd.

Afhankelijk van het onderwerp heeft de M.R. het recht om advies te geven, dan wel instemming te verlenen aan het bevoegd gezag. De bevoegdheden van de M.R. zijn wettelijk geregeld. Deze raad heeft ook instemmingbevoegdheid en/of adviesrecht naar het bestuur van de Bisschop Möller Stichting waar onze school onder valt.

## **Ouderbijdrage**

Verschillende activiteiten en uitgaven worden niet bekostigd door de rijksoverheid en gemeente. Om deze toch te kunnen uitvoeren vraagt de oudervereniging jaarlijks een financiële bijdrage van alle ouders/verzorgers. Want zonder deze bijdrage kunnen extra activiteiten niet worden georganiseerd. De bijdrage wordt o.a. gebruikt voor het Sinterklaas- en Kerstfeest, carnaval en de sportdag/ tuinfeest. Jaarlijks ontvangt u van de oudervereniging het verzoek om de vrijwillige bijdrage overte maken. De bijdrage voor dit schooljaar is € 15,00 per kind.

Daarnaast wordt in de maanden januari t/m april rechtstreeks vanuit school nog een bijdrage gevraagd voor de schoolreisjes van uw kind(eren). Voor dit schooljaar zijn de volgende bedragen vastgesteld:

De kinderen van 1,2 betalen:	€ 15,00
De kinderen van 3, 4 en 5 betalen:	€ 30,00
De kinderen van 6 en 7 betalen	€ 35,00
De kinderen van 8 betalen	€ 75,00 (driedaags schoolkamp, incl. slotavond).

## **Klachtenregeling**

Iedere klacht wordt serieus genomen en met grote zorgvuldigheid afgehandeld. Een klacht hoort in eerste instantie terecht te komen en besproken te worden bij/met degene die de klacht aangaat. Als u op- of aanmerkingen heeft over onze school of schoolzaken kunt u in de eerste plaats terecht bij de groepsleerkracht. Wanneer u een probleem niet bij de groepsleerkracht bespreekbaar kan maken, kunt u terecht bij de directie. Daarnaast bestaat er een klachtenreglement. Ouders kunnen klachten indienen over gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan door bestuur en personeel. U kunt een officiële klacht indienen volgens de regels van dit reglement.

Als u nergens gehoor vindt en op geen enkel niveau tot overeenstemming kunt komen, kunt u uw klacht inbrengen bij onze schoolcontactpersoon. Deze schoolcontactpersoon, die strikt vertrouwelijk met uw klacht moet omgaan, verwijst u eventueel door naar een vertrouwenspersoon. Het reglement is te verkrijgen bij de directeur, de contactpersonen, of het bestuur.

Interne schoolcontactpersoon:

Willeke Krijnsen  
Transvaalstraat 37  
8917 CG Leeuwarden  
058 - 2163303

Externe vertrouwenspersonen:

Dhr. Peter de Jong – externe vertrouwenspersoon voor ouders en kinderen -  
telefoonnummer 06-10766798, email [p.dejong@gimd.nl](mailto:p.dejong@gimd.nl)  
Mvr. Elly Breeuwsma – externe vertrouwenspersoon voor medewerkers –  
telefoonnummer 06-10771752, email [e.breeuwsma@gimd.nl](mailto:e.breeuwsma@gimd.nl)

Bereikbaarheid klachtencommissie:

Stichting GCBO, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag  
Tel: 070-3861697, e-mail: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)  
Voor meer informatie kunt u kijken op [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

Inspectie:

Mocht u vragen hebben over het onderwijs in het algemeen of de inspectie in het bijzonder kunt u, naast de school, ook contact opnemen met de inspectie. Inspectie van het onderwijs, 0800 -8051 (gratis), [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl), [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

### ***Beleid Sponsorbijdragen***

Om de onafhankelijkheid van de school te waarborgen, ontvangt de St. Thomasschool geen sponsorbijdragen, waaruit in welke vorm dan ook verplichtingen voortvloeien. Activiteiten waarbij reclame voor commerciële instellingen of bedrijven wordt gemaakt, worden in principe geweerd.

# RESULTATEN EN VERANTWOORDING

Iedere school is verplicht informatie te geven over de resultaten die ze behaalt. In dit hoofdstuk geven we de uitstroomresultaten van groep 8 gedurende de laatste 6 jaren.

Natuurlijk geven de uitstroomresultaten maar een zeer beperkt beeld van de resultaten van een school.

Vertrokken naar:	VMBO	HAVO	VWO	Totaal:
2010-2011	11	13	7	31
2011-2012	8	14	7	29
2012-2013	13	10	10	33
2013-2014	15	11	3	29
2014-2015	12	12	8	32
2015-2016	11	8	11	30
2016-2017	20	9	11	40

Verantwoording scores van de afgelopen zes jaren:

Toetsjaar	Normscore landelijk	Score St. Thomasschool
<b>Drempeltoets</b>		
2010-2011	<b>Geen Cito-score</b>	
<b>Kapinga Drempelonderzoek:</b>	<b>Cito-score</b>	<b>Cito-score</b>
2011-2012	<b>535,2</b>	<b>535,4</b>
2012-2013	535,2	535,5
2013-2014	535,2	535,5
2014-2015	535,2	540,1
<b>IEP-toets:</b>	<b>IEP-score</b>	<b>IEP-score</b>
2015-2016	80	83
2016-2017	80	76,2

# SCHOOLVERBETERING

De maatschappij, waar ieder van ons deel uitmaakt, verandert voortdurend. Ook de school maakt deel uit van die maatschappij en zal dus op die verandering moeten anticiperen. School moet als zelflerende organisatie kritisch kijken naar de kwaliteitsaspecten van de eigen onderwijsorganisatie. Als school werken we hier planmatig aan om ons verder te ontwikkelen.

Voor het schooljaar 2017-2018 hebben we in een schoolplan een aantal ontwikkel- en verbetertrajecten uitgezet.

## **IKC**

De school wil een Integraal Kindcentrum voor kinderen van 0-13 jaar worden, waarbij de gebouwen van de school en kinderopvang een eenheid vormen en we de kinderen begeleiden vanuit de inzichten van de Individualpsychologie.

De maanden september, oktober en november staan in het teken van het herzien van onze onderwijskundige visie gekoppeld aan de vorming van ons IKC.

In de tweede helft van het schooljaar zullen we de plannen voor het te vormen IKC vanuit de visie concreter gaan uitwerken en richten we ons verder op onderstaande trajecten:

## **Kwaliteit Zorg groep 1 t/m 8 (groepsplannen, dagplanning en leerlijnen)**

De school wenst een sterke cyclus van handelingsgericht werken neer te zetten. Deze cyclus heeft als doel leerkrachten handvatten te geven om beter te kunnen afstemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

## **Visie op ons kleuteronderwijs**

Het afgelopen schooljaar hebben we met behulp van Jolanda Verhoef onze visie op kleuteronderwijs herzien. In dit schooljaar gaan we ons richten op het leren van kinderen door middel van spel.

Aangezien dit binnen onze visie één van de speerpunten is. Ook dit traject staat weer onder leiding van Jolanda Verhoef van Bureau Meesterschap.

## **Engels**

In de terugkoppeling die we ontvangen van onze leerlingen uit het Voortgezet Onderwijs krijgen we terug dat het aanbod Engels op onze school verbeterd kan worden. Ook krijgen we vaker te maken met aanmeldingen van Engelstalige kinderen. De school gaat de mogelijkheden voor een breed aanbod voor Engels onderzoeken, beleid op maken en dat beleid uitvoeren.

## **Taalbeleid**

Het bestaande taalbeleidsplan is toe aan herziening. Ontwikkelingen in het schoolprofiel op het gebied van spraak en taal vragen om een herwaardering. Hierin wordt vanuit de IKC-ontwikkeling ook de doorgaande lijn in taalontwikkeling van peuter naar kleuters meegenomen.

## **Meerbegaafdheid**

De school wil op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid ambitieuzer doelen stellen. Er is aandacht voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong. Er wordt al gebruik gemaakt van het SIDI-instrument. Een aantal kinderen gaat een dagdeel in de week naar de plusgroep op woensdagochtend in de school. Leerkrachten zetten voor enkele kinderen pluswerk en compactingprogramma's in. De school werkt momenteel aan een duidelijk doorgaande lijn voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong.

De school wil het signaleringssysteem voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong optimaal gaan inzetten. Ook werkt de school aan mogelijkheden voor een plusgroep binnen de regio

Leeuwarden en het verder doorontwikkelen van de eigen plusgroep en het aanbod op de eigen school.

### **Huiswerk**

De school wil de visie op huiswerk beter vastleggen en een betere doorgaande lijn in afstemming in onderwijstijd realiseren.

### **ICT**

Dit schooljaar gaan we ons ICT beleidsplan herzien en zonodig aanpassen. We willen in ieder geval de volgende zaken verbeteren (in willekeurige volgorde):

- de website (het actueel houden)
- het functionele gebruik van de digiborden (is eerder klassikale scholing voor geweest)
- het gebruik van de ICT in de didactiek (door bijv. aanschaf van digibordsoftware)
- verdere digitalisering van het leerlingendossier
- inzet van laptops-tablets in de groepen

# SCHOOLORGANISATIE

## Schooltijden

groepen	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
groep 1	8.15 -14.15	8.15 -14.15	8.15 -11.45	8.15 -11.45	8.15 -11.45
groep 2 t/m 4	8.15 -14.15	8.15 -14.15	8.15 -11.45	8.15 -14.15	8.15 -11.45
groep 5 t/m 8	8.15 -14.15	8.15 -14.15	8.15 -11.45	8.15 -14.15	8.15 -14.15

De school is 's morgens vanaf 8.05 uur open. De leerkrachten zijn in ieder geval uiterlijk 8.00 uur op school aanwezig.

## Schoolverzuim

Schoolverzuim moet worden vermeden, daar is iedereen het over eens. In de eerste plaats omwille van het kind, dat een zo weinig mogelijk onderbroken leerlijn moet kunnen volgen en bovendien deel uitmaakt van een groep met alle verplichtingen die dat met zich mee brengt. Daarnaast ligt er ook een belang bij de school. Bij afwezigheid van een kind (of kinderen) moeten allerlei activiteiten (instructie, toets) worden uitgesteld en later weer worden ingehaald. Om eventueel verzuim tegen te gaan wordt er samengewerkt tussen school, leerplichtambtenaar en inspectie.

## Ziek melden

Ziekmeldingen dienen bij voorkeur plaats te vinden tussen 8.00 en 8.15 uur.

## Vakantiedagen, vrije dagen, studiedagen

### Vakanties:

Herfstvakantie	23-10-2017 t/m 27-10-2017
Kerstvakantie	25-12-2017 t/m 05-01-2018
Voorjaarsvakantie	26-02-2018 t/m 02-03-2018
Pasen	30-03-2018 en 02-04-2018
Koningsdag	27-04-2018
Meivakantie en Hemelvaart	30-04-2018 t/m 11-05-2018
Pinksteren	21-05-2018
Zomervakantie	23-09-2018 t/m 31-08-2018

### Vrije middagen:

Studiemiddag	dinsdagmiddag 10 oktober vanaf 11.45u
Kerstmis	vrijdagmiddag 22 december voor de groepen 5,6,7 en 8
Studiemiddag	donderdagmiddag 22 maart vanaf 11.45u
Studiemiddag	maandagmiddag 25 juni vanaf 11.45u
Laatste schooldag	vrijdagmiddag 20 juli voor de groepen 5,6,7 en 8

## **Gymtijden:**

Gymtijden worden bij aanvang van elk schooljaar in de eerste nieuwsbrief bekend gemaakt. Bij mooi weer worden de gymtijden soms ook wel gewijzigd, wanneer we gebruik kunnen maken van het sportveld (Kaatsveld van LKC).

## **Vrij vragen**

Vrij vragen kan alleen schriftelijk worden gedaan via de directie. Het formulier hiervoor kan worden gedownload van de website. Op de website heeft u een goed overzicht van de vrije dagen en vakantietijden van uw kind. Soms zijn er toch redenen waarom u extra vrije dagen voor uw kind wilt aanvragen. Te denken valt hierbij aan jubilea, sterfgevallen binnen familie of vriendenkring enz. Normaal wordt hiervoor vrij gegeven. We willen wel graag dat u dit schriftelijk aanvraagt. Op deze wijze kunnen wij de vrijgegeven dagen dan verantwoorden.

Mocht u in de zomervakantie vanwege uw werk, niet met uw kinderen op vakantie kunnen, dan kan er 1x per schooljaar voor ten hoogste 10 dagen extra vrij worden verleend. U moet dit wel tijdig aanvragen. Bovendien is het verplicht om hierbij een werkgeversverklaring in te dienen. Deze aanvraag wordt zo nodig aan de leerplichtambtenaar voorgelegd.

Verlengen van een vakantie is - heel bijzondere omstandigheden daargelaten - niet mogelijk. Het is in het belang van het kind, zeker na de zomervakantie, vanaf de eerste dag in de groep te kunnen meedraaien. Eerder vrij vragen "om de file voor te zijn" zal dan ook nooit gehonoreerd worden. Een dergelijk verzuim moet als ongeoorloofd worden gemeld bij de ambtenaar belast met het toezicht op de leerplichtwet.

## **Afspraak huis- en tandarts**

Probeer u tand- en huisartsconsulten zoveel mogelijk buiten schooltijd af te spreken. Is het buiten schooltijd niet mogelijk, dan moet u het altijd schriftelijk aanvragen. Dat kan bij de desbetreffende leerkracht.

## **Drie regels is genoeg.....**

Vanuit het perspectief van Adler is het belangrijk dat kinderen structuur, duidelijkheid en discipline aangeboden krijgen. Het is essentieel dat kinderen kunnen inschatten wanneer iets acceptabel is en wanneer niet. Op de St. Thomasschool zijn we van mening dat je dat het best duidelijk kunt maken door het samen bespreken, invullen en naleven van de regels. Om dat te realiseren mogen er niet te veel regels zijn. Vanuit dat perspectief hebben we drie regels gekozen, waaruit alle andere regels te herleiden zijn. Deze regels kunt u probleemloos thuis in praktijk brengen.

Voor groot en klein, zullen we aardig zijn. (Een regel voor de omgang met elkaar.)

We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken morgen. (Een regel voor het omgaan met materialen.)

De school is van binnen een wandelgebied en buiten hoeft dat natuurlijk niet. (Een regel voor het bewegen, binnen en buiten.)

Een aantal zaken, die voortvloeien uit bovenstaande regels, voor u van belang zijn en in de groepen wordt besproken, willen we hier toch even noemen:

- Op het schoolplein mag niet gefietst worden. Het plein is dus "fietsvrij".
- 's Morgens mogen de kinderen fruit meenemen, graag een naam op fruit- en/of eetbakje.
- Als uw kind jarig is, mag het trakteren in de klas. Wij prefereren hierbij de gezonde traktaties.



## **Bereikbaarheid schoolleiding**

De schoolleider van de basisschool is gedurende de gehele week bereikbaar. Doordat zij ook regelmatig buiten de school werkzaamheden moet verrichten, kan het voorkomen dat u het op een ander tijdstip nog eens moet proberen. Uiteraard stellen we alles in het werk om de communicatie zo vlot mogelijk te laten verlopen.

## **School en parochie**

We hebben goede contacten met de Titus Brandsma parochie (de R.-K. geloofsgemeenschap van Leeuwarden e.o.) en hechten aan voortzetting hiervan. De school biedt de plaatselijke pastores de gelegenheid om van tijd tot tijd een bezoek te brengen aan de verschillende groepen om zo de lijn parochie – school in stand te houden. Tevens wordt er samengewerkt bij bepaalde activiteiten (zoals de Kerstviering).

Via de website [www.titusbrandsmaparochie.nl](http://www.titusbrandsmaparochie.nl) kunt u zich van de kerkelijke activiteiten op de hoogte stellen, zoals bijv. de vieringen, opgave kinderkoor en de opgave van uw kind voor de eerste heilige communie. Er zijn in de katholieke kerken van Leeuwarden elke zondag en zaterdagavond diensten. Die zijn voor iedereen toegankelijk: katholiek en protestants, gelovig en niet-gelovig. Iedereen is welkom. Soms zijn dat eenvoudige vieringen zonder koor, soms zijn dat feestelijke, plechtige diensten. Er zijn vieringen speciaal voor jongeren of voor kinderen. De kinderen kunnen ook zingen in het Sint Vituskinder- en jeugdkoor. Voor alle leeftijdsgroepen zijn nieuwe leden welkom. De repetities zijn in het parochiehuis van de Dominicuskerk. De kinderen kunnen ook gewoon een keertje komen kijken.

kinderkoor (4-7 jaar) vrijdag van 13.30 – 14.30 uur.

kinderkoor (7-11 jaar) dinsdag van 15.45 – 17.00 uur

## **Uw kind en de jeugdgezondheidszorg**

De jeugdgezondheidszorg volgt de gezondheid en ontwikkeling van kinderen van 0-18 jaar, in opdracht van uw gemeente. De GGD is partner binnen het Sociale Wijkteam. De ouders/verzorgers van alle kinderen ontvangen op 5-jarige leeftijd en in groep 7 een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek door de doktersassistent, arts of verpleegkundige. Voorafgaand aan het onderzoek ontvangen de ouders/verzorgers een vragenlijst.

### **5-jarige kinderen**

Dit onderzoek bestaat uit een uitgebreid lichamelijk onderzoek en een gesprek over opvoeding, gedrag en gezondheid, zoals groei, motoriek, spraak en taal.

### **Groep 7**

Dit is een onderzoek van de lichamelijke groei en een gesprek over opvoeding, gedrag en sociale ontwikkeling.

Ouders, kinderen of de school (in overleg met ouders) kunnen bij vragen of zorgen altijd terecht bij de jeugdgezondheidszorg voor een extra onderzoek of gesprek. U kunt zelf contact opnemen met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Voor algemene vragen over opvoeding of gezondheid kunt u bellen met de CJG Advieslijn 0900-2541 254.

Voor wijzigingen en afspraken kunt u tijdens werkdagen contact opnemen met onderstaande assistente of met het algemene nummer 088 -22 99 444.

Het team jeugdgezondheidszorg op uw school bestaat in het schooljaar 2017-2018 uit:

\* Doortje van der Kamp, jeugdarts, 088-2299472, email [d.vdkamp@ggdfryslan.nl](mailto:d.vdkamp@ggdfryslan.nl)

\* Mar Kooistra, jeugdverpleegkundige, 088-2299857, email [m.kooistra@ggdfryslan.nl](mailto:m.kooistra@ggdfryslan.nl)

### **Controle hoofdluis**

Zoals u weet doet dit probleem zich met de regelmaat van de klok voor op iedere school. Reden voor ons om af en toe een controle op hoofdluis uit te voeren. Deze controle wordt uitgevoerd door de werkgroep "Kriebel ouders". Mocht u bij uw kind luis constateren geef dan even een berichtje aan school. De kinderen ontvangen als ze op school komen kosteloos een luizenzak die hun gehele schoolloopbaan mee zal kunnen. Omdat we i.v.m. de netheid de eenheid in de luizenzakken willen bewaren, zal bij vermissing een nieuwe cape aangeschaft moeten worden via school. Kosten daarvoor zijn € 5,00.

### **Bereikbaarheid ouders**

Nu veel ouders beide werken, is het voor de school belangrijk om ook de telefoonnummers van het werk te hebben zodat u voor ons toch bereikbaar bent indien nodig. Wanneer dit niet mogelijk is zouden we toch graag een tweede telefoonnummer hebben b.v. van opa of oma, buren o.i.d. Is bovenstaande op u van toepassing of zijn er wijzigingen, wilt u dan de benodigde telefoonnummers doorgeven aan de administratie (Jannie Bootsma).

Denkt u bij verhuizing of verandering van telefoonnummer/ emailadres er ook aan onze administratie in te lichten?

### **Parkeren bij school**

Wanneer u de kinderen met de auto naar school brengt of haalt zien we graag dat u de auto vóór school parkeert in de Averkampstraat. Omwille van de veiligheid (en de conditie!) prefereren wij de komst op de fiets of te voet.

### **Kleding merken**

Soms blijft er kleding achter op school waarvan niemand weet van wie het is. Om te zorgen dat er minder kwijt raakt, is het verstandig jassen, maar ook zeker laarzen in de wintertijd, aan de binnenzijde te voorzien van een naam. Achtergebleven kleding, sportschoenen e.d. worden verzameld in de blauwe kist in de hal van de school. Aan het eind van de maand worden de spullen weggedaan.

### **Opvanggelegenheid**

Heeft u voor- en/of na schooltijd opvang voor uw kind nodig? De St Thomasschool heeft de Buitenschoolse opvang (BSO) met Sinne Kinderopvang geregeld. Na schooltijd worden de kinderen bij school opgehaald door Sinne, wellicht heeft u de medewerkers op het schoolplein wel gezien in hun opvallende oranje hesjes. Op de BSO is van alles te beleven en te ontdekken voor kinderen. Op de buitenschoolse opvang van Sinne worden activiteiten binnen een thema aangeboden die zijn afgestemd op de interesses en de leeftijden van de kinderen. Daarbij zorgen de medewerkers ervoor dat alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen. Kinderen kiezen zelf wat ze willen doen uit de aangeboden (spel)materialen en activiteiten, vrij spelen kan natuurlijk ook naar hartenlust. De medewerkers kijken goed naar wat de kinderen nodig hebben en spelen daarop in. Ook in de schoolvakanties en op schoolvrije dagen is het extra leuk op de BSO. Heeft u alleen opvang nodig in de vakanties of op schoolvrije dagen? Ook dat kan! De BSO is open tot 18.30 uur. Om de BSO goed te regelen is er regelmatig contact tussen de St Thomasschool en Sinne Bachstraat.

U kunt uw kind aanmelden via [www.sinnekinderopvang.nl](http://www.sinnekinderopvang.nl) (voor kinderen van 4 tot 13 jaar). Wilt u meer weten over de BSO? Heeft u vragen, of wilt u een kijkje op de BSO nemen? De medewerkers op de afdeling Relatiebeheer van Sinne horen graag van u, via telefoonnummer 058 – 257 60 70 of per e-mail: [info@sinnekinderopvang.nl](mailto:info@sinnekinderopvang.nl).